

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является небольшим самостоятельным научным трудом студента. В этом ее ценность и польза для самого студента.

1. Общие положения

Курсовая работа представляет собой:

- изложение результатов исследования с учетом вопросов теории и практики в пределах выбранной темы;
- авторский труд, самостоятельное творчество студента, формирование его личной позиции и практического подхода к выбранной теме;
- проявление и показ студентом умения логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

Цель курсовой работы: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студента по учебной дисциплине.

Руководство и контроль за ходом написания, а также рецензирование работы осуществляется научным руководителем. Он оказывает научно-консультационную и методическую помощь студенту .

Работа над избранной темой требует от студента знаний основ методологии исследования, творческого мышления, прилежания и профессионализма. В курсовой работе должно найти отражение взаимосвязи теоретических положений с практикой, повседневной жизнью и деятельностью.

Написание курсовой работы - процесс, включающий в себя ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализ и обобщение материалов исследования;
- оформление курсовой работы и её представление для проверки и получения отзыва;
- защита курсовой работы (внешняя рецензия).

2. Выбор темы

Тема курсовой работы может быть выбрана из перечня, составленного ЦК. Студент вправе и самостоятельно определить тему, не указанную в предложенном перечне, но только при обязательном соответствии ее требованиям ФГОС. Выбор темы по инициативе студента возможен в двух случаях: 1) стремление исследовать вопросы практики применения теоретических положений; 2) профессиональный интерес в области малоизученной проблемы. Тема должна быть сформулирована лаконично, ясно и четко, не допускать произвольности ее толкования. Предпочтителен заблаговременный выбор темы курсовой работы, позволяющий получить совет преподавателей, а так же осуществлять целенаправленный поиск информации для ее разработки. Следует иметь в виду, что темы могут быть узкими и широкими. Выбирая узкую тему, студент должен быть нацелен на

глубокое исследование, обращение к специализированным источникам, анализ и обобщение информации по конкретной проблеме. Широкая тема предполагает исследование ряда смежных проблем. В обоих случаях исследовательская деятельность студента выходит на первый план. При затруднении в выборе темы студент может обратиться за помощью к преподавателям.

Выбранная студентом тема курсовой работы после согласования утверждается приказом руководителя учебного заведения или зам. директора по учебной работе.

Последующие изменения темы допускаются лишь в исключительных случаях по ходатайству самого студента или инициативе научного руководителя по заявлению.

3. Разработка рабочего плана

Следующим этапом подготовки к написанию курсовой работы является составление рабочего плана, позволяющего студенту четко организовать свою работу (приложение 4).

Предварительно должны быть продуманы цели работы, ее структура, методика исследования, направления раскрытия вопросов. Рабочий план составляется в произвольной форме, представляется руководителю и с учетом сделанных им замечаний и предложений корректируется и уточняется.

Основные разделы плана: *подготовительный этап, рабочий этап, заключительный этап.*

На **начальном этапе** студент решает задачу определения объема информации для написания курсовой работы, ее поиска и сбора. Поэтому в первый раздел плана должны быть включены пункты:

- работа в библиотеках по отбору необходимой литературы; работа с каталожными карточками систематического и
- алфавитного каталогов;
- выписки, конспектирование, ксерокопирование
- информационных материалов;
- систематизация отобранного материала, его изучение;
- составление плана курсовой работы для его представления
- научному руководителю.

Рабочий этап включает в себя:

- написание чернового варианта курсовой работы;
- работу над выводами по главам, параграфам;
- формулировку личностного отношения студента к исследуемой проблеме (на базе определения точек зрения различных авторов на проблему);
- определение и оформление научно-справочного аппарата работы (библиографии, цитат, сносок и т.д.);
- представление чернового варианта научному руководителю работы.

Заключительный этап:

- доработка чернового варианта курсовой работы с учетом замечаний и рекомендаций научного руководителя;
- написание (отпечатывание) представляемого на защиту (внешнюю рецензию) текста курсовой работы;
- оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями;
- представление работы научному руководителю и получение его оценки;
- сдача курсовой работы на защиту (внешнюю рецензию).

4. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования

Подбор информационных материалов для написания курсовой работы следует рассматривать как начало необходимого и постоянного в дальнейшей работе процесса накопления информации. Сбор, анализ и обобщение материалов по теме один из самых сложных и трудоемких этапов деятельности студента, т.к. необходимо ознакомиться не только с нормативно-правовым материалом, но и с большим количеством литературы, различными подходами и взглядами авторов, многообразием путей решения исследуемых вопросов. Прежде всего, необходимо обратиться к учебникам и учебным пособиям для высших учебных заведений по данной дисциплине, где материал излагается в доступной форме, а затем переходить к иным источникам научной, специальной и иной литературы. Сбор материала предполагает и приобретение оригинальных источников в личную библиотеку, а также создание картотеки, позволяющей выход на библиотечные фонды.

1. Ознакомление с источником следует проводить на основе методики анализа. Это позволяет усвоить содержание, взаимосвязь, подчиненность и соподчиненность материалов. В процессе исследования нормативно-правовых актов и литературных источников целесообразно делать выписки, которые затем классифицируются и систематизируются студентом по отношению к теме курсовой работы. Пользу могут принести составление конспекта, представляющего собой обзор книги или отдельной главы, подчеркивание нужных частей текста, заметки па полях. Помощь на данном этапе работы могут иметь ксерокопирование исследуемого материала и использование персонального компьютера. Наиболее важные материалы выделяются знаком "NB", что означает "notabene", т.е. "важно заметить".

2. При исследовании фактических материалов следует разделять их на аналитические и иллюстративные. Аналитические материалы подвергаются обработке с применением математического аппарата, т.е. анализа цифровых показателей и служат основанием для выводов о наблюдаемых процессах и явлениях и формулировки предложений и рекомендаций. Иллюстративные материалы позволяют констатировать факты без обработки данных.

Изученный, проанализированный и обобщенный таким образом материал должен лечь в основу логически выстроенной системы сведений по теме курсовой работы. Приступая к написанию текста, студент должен

иметь в виду, что содержание курсовой работы должно отвечать следующим требованиям:

= Работа должна быть выполнена на высоком теоретическом, правовом, грамматическом уровнях. Для этого студенту необходимо не только всесторонне изучить выбранную тему, ее теоретические, юридические и практические аспекты, но и важно учесть наличие в современной отечественной науке различных школ, по-разному трактующих отдельные вопросы, дать им соответствующую оценку.

= В курсовой работе должен быть дан анализ современного состояния исследуемого вопроса.

= В работе должна быть представлена практика применения исследуемых теоретических положений, вынесенная в отдельный вопрос, параграф или органично вставляемая в текст по ходу изложения материала.

= Курсовая работа должна быть безупречно грамотна. Наличие в ней грамматических, стилистических и орфографических ошибок резко снижает ее ценность, даже если работа носит новаторский характер.

Если курсовая работа не соответствует предъявляемым требованиям, студент будет обязан в установленный срок доработать в соответствии с полученными замечаниями научного руководителя или оформить ее заново, устранив ее недостатки.

Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист (приложение 1)
- содержание (приложение 2);
- введение;
- основной текст (главы, подглавы) (приложение 3);
- заключение.

Титульный лист

На титульном листе должно быть:

- наименование учебного заведения
- обозначение характера работы (курсовая),
- тема курсовой работы;
- фамилия, имя, отчество студента,
- номер учебной группы;
- специальность;
- фамилия, инициалы, должность, ученое звание научного руководителя
- дата защиты и оценка;
- подпись научного руководителя;
- название города, в котором находится данное учебное заведение,
- год написания работы

Содержание

После титульного листа следует содержание (лист не нумеруется). Слово «Содержание» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. В содержании содержатся названия глав и

параграфов с указанием страниц, на которых они расположены. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Содержание следует оформить в соответствии с образцом (приложение 2).

Введение

В вводной части курсовой работы обосновывается актуальность темы, определяются цели, задачи и методы исследования, кратко излагаются известные подходы к ее раскрытию в литературе, цель исследования, его теоретическое и практическое значение, определение временных границ предмета темы. Дается общая характеристика структуры работы.

Объем введения не должен превышать двух-трех страниц.

Введение к курсовой работе должно содержать следующие подразделы, располагаемых в указанном порядке:

- «Актуальность исследования»
- «Цели и задачи исследования»
- «Объект исследования»
- «Предмет исследования»
- «Методологическая и теоретическая основы исследования»
- «Информационная база исследования»
- «Научная новизна исследования»
- «Практическая значимость работы»
- «Апробация результатов исследования»

Некоторые из характеристик курсовой работы могут быть определены по желанию (например, гипотеза).

Подготовка введения требует внимания потому, что в нем в концентрированной форме представлены основные идеи курсовой работы.

Актуальность исследования содержит положения и доводы, свидетельствующие в пользу научной и прикладной значимости решения проблемы, исследуемой в курсовой работе. При написании этой части введения следует воспользоваться обоснованием актуальности темы курсовой работы в процессе выбора и утверждения темы.

Цели и задачи исследования содержат формулировку главной цели, которая видится в решении основной проблемы курсовой работы. Конкретное описание сути решения проблемы представляет формулирование главной цели курсовой работы. В соответствии с основной целью следует выделить две-три целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Формулирование задач исследования полезно еще и в том отношении, что каждая из крупных целевых задач способна формировать отдельную главу курсовой работы. Это либо решение подпроблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобщения, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспектов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы.

Объект исследования представляет область научной работы, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию. Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

Предмет исследования более конкретен, чем объект. Все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д

!!! Объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное.

Формулирование **методологической и теоретической основы исследования** обычно носит стандартный характер и сводится к утверждению, что такую основу составили научные труды отечественных и зарубежных авторов в области тех отраслей и направлений науки, к которым относится тема курсовой работы.

Методы исследования, выделяются отдельной строкой, такие как методы системного анализа и исследования операций, математические, статистические методы, метод сравнений и аналогий, метод обобщений, метод натурального моделирования, метод экспертных оценок и др. В данном подразделе введения надо указать ученых (российских и зарубежных), которые занимались разработкой исследуемой проблемы.

К методологическим основам и методам исследования тесно примыкает подраздел «Информационная база исследования», который иногда включается в состав предшествующего ему подраздела. В нескольких строчках данного подраздела указывается, что в числе информационных источников курсовой работы использованы:

а) научные источники: данные и сведения из книг, журнальных статей, научных докладов и отчетов, материалов научных конференций, семинаров и т.п.;

б) статистические источники: отечественные и зарубежные статистические материалы, отчеты органов государственной, региональной, ведомственной статистики, материалы разных организаций, фондов, институтов и т.п.;

в) официальные документы: кодексы законов, законодательные и другие нормативные акты, в том числе положения, инструкции, доклады и т.п.;

г) результаты собственных расчетов и т.п.

«Научная новизна исследования» играет особую роль. Признаки новизны и ее конкретные элементы должны быть присущи только части курсовой работы. Новое есть по определению то, что отличается от старого, уже известного. Поэтому, доказывая новизну исследования, надо использовать обороты: «отличающийся тем, что», «вновь полученный», «установленный автором», «развивающий ранее известное» и т. д.

«Практическая значимость исследования» (полстраницы) принято перечислять, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются и могут быть использованы результаты выполненного исследования и рекомендации, высказанные в работе.

Основной текст (главы и подглавы)

Основной текст курсовой работы разбивается на две-три главы, каждая из которых может в свою очередь, дробиться на подглавы. Главы завершаться определенным выводом, предложением практического характера или критическим резюме автора.

Первая глава текста курсовой работы должна включать в себя обзор нормативно-правовых актов, отечественной и зарубежной литературы, материалов периодической печати по теме работы, на основе чего студент обстоятельно излагает, как данная проблема отражена в специальной и учебной литературе.

Вторая глава раскрывает сущность исследования проблемы. В ней автор высказывает свое отношение к причинам, обусловившим реальное состояние исследуемого явления или процесса, выделяет положительные и отрицательные моменты в его развитии. При этом студент все излагаемые положения должен подкреплять результатами изучения и анализа примеров из реальной жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и других источников.

Третья глава (при её наличии) может быть посвящена опыту работы (в том числе личному) в области исследуемой проблемы или анализу практики действующего юридического лица.

Заключение

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные положения и выводы, сделанные студентом в курсовой работе. По возможности указывается их новизна и практическая значимость. Кроме того, в заключении студент должен определить направления для дальнейших исследований в данном вопросе.

5. Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть отредактирована и тщательно вычитана.

Оформление работы должно отвечать действующим требованиям к изложению текстов.

Общий объем работы не должен превышать 25-30 страниц компьютерного текста, выполненного на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм).

Текст печатается через 1,5 интервала.

Используется шрифт TimesNewRoman черного цвета.

Высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегель равен 12).

Абзацный отступ – 1,25 (5 знаков).

Напечатанный текст должен иметь поля: верхнее - 20 мм, правое - 10 мм, левое - 30 мм, нижнее - 20 мм.

Все заголовки выделяются жирным шрифтом

Слово «Содержание» и заголовки пунктов содержания (частей работы) записывают с прописной буквы строчными буквами и размещается по центру. Заголовки пунктов содержания основной части работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами. Список литературы и приложения не нумеруются.

Страницы должны иметь *сквозную нумерацию* (номер указывается в центре нижнего поля без точки). Номер страницы на Титульном листе и Содержании не проставляется, но в счете страниц - учитывается. Номера страниц проставляются начиная с раздела «Введение», согласно сквозной нумерации.

Текст курсовой работы содержит грамматически и логически согласованную информацию по теме работы. Текст делится на главы, подглавы, имеющие заголовки и нумерацию арабскими цифрами.

Для большей наглядности и сравнения показателей применяются таблицы. Таблица имеет вертикальные графы и горизонтальные строки. Заголовки граф и наименование строк пишутся именем существительным в именительном падеже единственного числа.

Таблица должна иметь заголовок, который помещается под словом "Таблица" в середине. Заголовок и слово "Таблица" начинаются с прописной (большой) буквы.

В конце курсовой работы даются приложения, на которые делаются ссылки в тексте. В приложения обычно входят копии или выдержки различных нормативных документов, материалы социологических исследований и т.п. Каждое приложение должно быть выполнено на отдельном листе и иметь свой порядковый номер (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). Приложения помещают после списка нормативных актов и литературы. Приложения не засчитываются в общий объем курсовой работы.

Для наглядности и лучшего понимания текста в работе помещают иллюстративный материал (схемы, диаграммы и т.п.). Наименование схемы, диаграммы и т.п. помещается сверху. Поясняющие данные к иллюстративному материалу помещаются под рисунком.

Весь иллюстративный материал нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Каждую единицу материала следует выполнять на одной странице.

Пример оформления научно-справочного материала.

Научно-справочный аппарат¹ курсовой работы делится, как правило, на две части: нормативные акты и литература, использованные в работе, и подстрочные ссылки.

¹ *Оформляется в соответствии с ГОСТами:*

– ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 25.11.2003 № 332-ст);

– ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 № 253-ст),

- ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 N 369-ст).

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. В этом случае необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

Порядок расположения нормативных актов:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Законы Российской Федерации;
- в) Указы Президента Российской Федерации;
- г) Акты Правительства Российской Федерации;
- д) акты министерств и ведомств;
- е) решения иных государственных органов и органов местного самоуправления;
- ж) Постановления пленумов Верховного Суда Российской Федерации и Высшего арбитражного суда Российской Федерации.

При описании любого нормативного акта должно быть указано его полное наименование, дата принятия, номер, а также официальный источник. Например, Закон Российской Федерации "Об информации, информатизации и защите информации" от 25 января 1995 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995.N 8, ст. 609).

Используемые в курсовой работе нормативные акты иностранных государств и международно-правовые акты (Конвенции, договоры и т.д.) располагаются в следующей последовательности:

- а) законы;
- б) подзаконные правовые акты;
- в) международные соглашения.

6. Защита курсовой работы и ее оценка

После полного завершения курсовая работа в установленные сроки представляется научному руководителю на рецензирование. В заключении научный руководитель делает вывод о готовности работы к защите (внешнему рецензированию).

Курсовая работа в завершенном виде должна быть представлена руководителю (преподавателю) не позднее, чем за две недели до установленного срока защиты курсовой работы.

Не допускаются к защите и возвращаются для повторного написания:

- курсовые работы (проекты), полностью или в значительной степени выполненные не самостоятельно (путем сканирования, ксерокопирования

или механического переписывания материала из источников информации без использования цитирования), и (или) курсовые работы, объем цитированного текста которых составляет более 50%;

- работы, в которых выявлены существенные ошибки (например, использование утративших силу нормативных правовых актов, комментариев к ним и т. п.), недостатки, свидетельствующие о том, что основные вопросы темы не усвоены;

- работы, характеризующиеся низким уровнем грамотности и небрежным оформлением.

К числу основных недостатков, которые следует учесть каждому студенту, можно отнести:

1. Отсутствие убедительных доказательств, обоснований, выводов и рекомендаций.
2. Нарушение последовательности изложения, частые повторения, нечеткие формулировки, оговорки, грамматические ошибки.
3. Отсутствие четкости в определении основного содержания курсовой работы.
4. Излагаемые по тексту примеры не подкрепляются смысловым содержанием, размышлениями автора.
5. Курсовая работа пишется как набор цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, пересказ одной-двух журнальных статей
6. При анализе конкретных социальных явлений в рамках исследуемой проблемы используются лишь крайне полярные оценки, нет серьезной аргументации и логики рассуждений, наложения взглядов автора.

Поэтому каждому студенту при выполнении курсовой работы настоятельно рекомендуется тщательно изучить методические рекомендации и советы для того, чтобы избежать повторения названных выше недостатков.

Защита курсовых работ (проектов), в том числе повторная, должна происходить до начала экзаменационной сессии. Студенты, не представившие курсовую работу (проекты) в установленный срок или не защитившие ее, не допускаются к сдаче семестрового экзамена (зачета) по дисциплине, по которой выполняется курсовая работа (проект).

При защите курсовой работы (проекта) студент должен кратко изложить её основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, ответить на вопросы руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Курсовая работа (проект) оценивается с учётом качества её написания и результатов защиты: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении оценки курсовой работы учитываются:

- а) степень разработки темы;
- б) полнота охвата научной литературы;
- в) использование нормативных актов, юридической практики;
- г) творческий подход к написанию курсовой работы;
- д) правильность и научная обоснованность выводов;

- е) стиль изложения;
- ж) аккуратное оформление курсовой работы.

Возможные критерии оценки:

- «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании избранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы;
- «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему плагиат.

При получении неудовлетворительной оценки работа должна быть переработана с учетом высказанных замечаний и представлена на защиту в сроки, установленные руководителем.

Оценка за курсовую работу выставляется преподавателем, под руководством которого была выполнена курсовая работа, после защиты на титульном листе работы, в зачётную книжку и в ведомость, которая сдается в учебную часть.

После защиты курсовые работы сдаются в учебную часть, где хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

Защищенные курсовые работы студентам не возвращаются и хранятся в фонде учебного заведения. Студенты, не сдавшие курсовые работы или получившие на защите (внешнем рецензировании) неудовлетворительные оценки, не допускаются к очередным экзаменам.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования города Москвы
«Медицинское училище №8 Департамента здравоохранения города
Москвы»
(ГБОУ СПО «МУ № 8 ДЗМ»)

Курсовая работа

Тема: " _____ "

Выполнил студент **Петров Петр Петрович**
4 курс 401 группа

специальность Сестринское дело 060501

Руководитель:
КМН, преподаватель профессиональных модулей
(ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)

Павленко И. В.

Дата защиты курсовой работы: _____ 20__ г.
Оценка: _____

(подпись руководителя)

Москва
2015 год

Образец оформления содержания
курсовой работы

Содержание

Введение	Стр. __.
Основная часть	Стр. __.
	Стр. __.
Глава 1	
1.1.	Стр. __ .
1.1.1.	Стр. __.
1.1.2.	Стр. __.
1.2.	Стр. __ .
Глава 2.	Стр. __ .
2.1.	Стр. __.
2.2.	Стр. __ .
Заключение	Стр. __ .
Список литературы	Стр. __.
Приложения	Стр. __.
Приложение 1. (Название приложения)	
Приложение 2. (Название приложения)	

Образец оформления частей курсовой работы

Введение

Текст

Проблема, актуальность темы, цель исследования, задачи исследования, объект и предмет исследования, гипотеза, методы исследования, новизна исследования.

Основная часть

Глава 1. (название главы как в «содержании», шрифт жирный, первая буква заглавная, остальные прописные)

текст

1.1 (название как в «содержании», шрифт жирный, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

текст

1.2 (название как в «содержании», шрифт жирный, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

текст

Выводы:

Глава 2. (название главы как в «содержании», шрифт жирный, первая буква заглавная, остальные прописные)

2.1. текст

2.2.

текст

Выводы:

Заключение

текст

Выводы:

Выводы должны отвечать целям и задачам исследования.

- 1.
- 2.
- 3.

Рекомендации:

Рекомендации должны соотноситься с выводами.

- 1.
- 2.

ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА

Группа № _____

Ф.И.О. студента _____

Наименование этапа работы	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Подготовительный этап	1. Определение темы курсовой работы. Анализ проблемы. 2. Определение источников информации. 3. Постановка задач и выбор критериев оценки результатов. Сбор и уточнение информации. 4. Составление развернутого плана работы.	Сентябрь 2015 г.	
Рабочий этап	1. Проведение исследования и оформление результатов. 2. Оформление введения.	Октябрь 2015 г.	
	3. Внесение корректив в текст курсовой работы. 4. Представление первого варианта курсовой работы руководителю.	Ноябрь 2015 г.	
Заключительный этап	1. Представление курсовой работы руководителю для написания рецензии. 2. Исправление ошибок в курсовой работе. 3. Сдача курсовой работы на защиту.	Вторая неделя декабря	

Студент: П.П. Петров « _____ » 2015 г.

Руководитель: О.Н. Стёганцева « _____ » 2015 г.